



ДИВНО ГОРЬЕ

природный архитектурно-
археологический музей-заповедник

Департамент культуры Воронежской области
Государственное бюджетное учреждение культуры
Воронежской области

ПРИРОДНЫЙ, АРХИТЕКТУРНО-АРХЕОЛОГИЧЕСКИЙ МУЗЕЙ- ЗАПОВЕДНИК «ДИВНОГОРЬЕ»

П Р И К А З

От 15 января 2018 г.

№ 01-02

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 годы

В соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении культуры Воронежской области «Природный, архитектурно-археологический музей-заповедник «Дивногорье»» на 2018-2019 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУК ВО «Природный,
архитектурно-археологический
музей-заповедник «Дивногорье»

М.И. Лылова



ДИВНО ГОРЬЕ

природный архитектурно
археологический музей-заповедник

Департамент культуры Воронежской области
Государственное бюджетное учреждение культуры
Воронежской области

ПРИРОДНЫЙ, АРХИТЕКТУРНО-АРХЕОЛОГИЧЕСКИЙ МУЗЕЙ- ЗАПОВЕДНИК «ДИВНОГОРЬЕ»

П Р И К А З

от 15 января 2018 г.

№ 2-ОД

«О назначении ответственного лица»

В целях проведения своевременной и качественной работы по реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **приказываю:**

1. Назначить ответственным лицом за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Платонова Юрия Ивановича, заместителя директора по общим вопросам, возложив на него следующие функции в части возложенных обязанностей:

а) обеспечение соблюдения сотрудниками Учреждения, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в Учреждении;

в) оказание сотрудникам Учреждения, консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению;

г) обеспечение реализации сотрудниками Учреждения, обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, территориальные органы федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

д) организация правового просвещения сотрудников Учреждения;

е) обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем Учреждения;

ж) участие в подготовке в рамках своей компетенции проектов локальных правовых актов о противодействии коррупции;

з) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности в рамках своей компетенции.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУК ВО «Природный,
архитектурно-археологический
музей-заповедник «Дивногорье»



М.И. Лылова